

**ALLEGATO B – ISTANZA CONTRIBUTO AVVISO BIBLIOTECHE E.F. 2022**

Alla Giunta Regionale della Campania  
Direzione Generale per le  
Politiche culturali e il turismo  
UOD 01 – Promozione e valorizzazione dei  
Musei e delle Biblioteche  
[bandobiblioteche@pec.regione.campania.it](mailto:bandobiblioteche@pec.regione.campania.it)

La/Il sottoscritto/a:												
nata/o a:										Prov.		il
C.F.												
Nella qualità di legale rappresentante o delegato del soggetto giuridico appresso riportato: [Il delegato del soggetto giuridico deve allegare all'istanza: 1) l'atto di delega 2) fotocopia documento di identità del delegante]												
<b>Denominazione soggetto giuridico richiedente l'assegnazione del contributo</b> _____												
Appartenente alla seguente categoria giuridica (barrare una sola casella)												
<input type="radio"/> <b>Ente Locale</b>												
<input type="radio"/> <b>Amministrazione centrale</b>												
<input type="radio"/> <b>Soggetto giuridico privato</b>												
SEDE LEGALE												
Indirizzo:											N.	
C.a.p.			Città:								Prov.	
Tel.			e-mail									
P.E.C. <sup>1</sup>												
C.F.												
domiciliato per la carica presso la sede legale sopra riportata, consapevole delle responsabilità civili e penali derivanti da dichiarazioni mendaci e/o falsità in atti, così come previsto dagli artt. 75 e 76, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 e ss.mm.ii.												
<b>CHIEDE</b>												
la concessione del contributo di € _____, per la realizzazione della seguente finalità _____ così come previsto dall'art. 2, co. 2 dell'Avviso.												
<b>DICHIARA</b> (barrare una delle due caselle)												
a) che il soggetto giuridico sopra richiamato è istituto, che conduce attività complementari con le biblioteche, in possesso di adeguata competenza in materia bibliotecaria, bibliografica e biblioteconomica;												
b) che il soggetto giuridico sopra richiamato è titolare della Biblioteca di seguito specificata:												
DENOMINAZIONE												
CODICE ISIL												
CODICE SBN												
VIA/PIAZZA			CAP			CITTÀ			PROV.			
TEL.			EMAIL				PEC					
1. che la Biblioteca dispone di un'area per i servizi al pubblico non inferiore ai 75 mq e pari a ____ mq.;												
2. che non sono presenti barriere architettoniche che impediscono l'accesso ai diversamente abili, ovvero, che la biblioteca è collocata in edificio di valore storico e architettonico;												

<sup>1</sup> Obbligatorio per le Amministrazioni Pubbliche, ai sensi del DLgs. n. 165/2001.

3. che sono pienamente rispettate le vigenti normative in materia di sicurezza e prevenzione degli incendi nonché in materia di sicurezza e qualità del lavoro, e che si è in particolare consapevoli di quanto disposto all'art. 11 della L.R. 9 agosto 2014, n. 11;

4. che la Biblioteca è regolarmente aperta al pubblico per complessive \_\_\_\_\_ ore settimanali;

5. che presso la Biblioteca prestano servizio n. \_\_\_\_\_ addetti dotati di adeguata preparazione professionale e interamente dedicati al servizio della Biblioteca, così suddivisi per monte ore settimanale d'impegno:

Nr. addetti		Per ore / settimanali	
Nr. addetti		Per ore / settimanali	
Nr. addetti		Per ore / settimanali	
Nr. addetti		Per ore / settimanali	
Nr. addetti		Per ore / settimanali	

6. che la Biblioteca, alla data odierna, possiede un patrimonio librario e documentario pari a complessivi \_\_\_\_\_ volumi/documenti, di cui \_\_\_\_\_ ascrivibili a fondi antichi (fino al 1830);

7. che la Biblioteca ha trasmesso il questionario di rilevazione anagrafica 2022 per le attività e i servizi offerti nell'anno 2021 in data \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_ all'indirizzo P.E.C. regionale \_\_\_\_\_;

8. che nell'anno 2021 sono state realizzate complessivamente n. \_\_\_\_\_ nuove acquisizioni librarie;

9. che nell'anno 2021 sono stati effettuati n. \_\_\_\_\_ prestiti;

**DICHIARA, altresì,**

1	che accetta, in nome e per conto del soggetto giuridico rappresentato, tutte le prescrizioni contenute nell' <i>Avviso Pubblico biblioteche</i> ;
2	che la richiesta di contributo è stata effettuata per il compimento dei fini istituzionali della Biblioteca/Istituto e non per lo svolgimento di attività di natura commerciale e che verrà utilizzato esclusivamente per la finalità indicata;
3	che la Biblioteca/Istituto non è stata destinataria/o nel corso dell'anno 2021 di provvedimenti di revoca del contributo eventualmente assegnato;
4	che, alla data di presentazione dell'istanza, l'iniziativa proposta non è stata già realizzata, né parzialmente avviata;
5	che nella documentazione trasmessa non sono presenti testi e/o immagini sottoposti al diritto d'autore, copyright o altra forma di tutela prevista dalla legislazione vigente per le opere d'ingegno, culturali e/o artistiche;
6	che le spese effettuate con il presente contributo <u>non</u> saranno utilizzate a giustificazione di altri contributi;
7	che, in caso di assegnazione del contributo, si impegna a produrre rendicontazione della spesa con le modalità ed entro i termini indicati nell'Avviso pubblico e/o comunicati al momento dell'assegnazione;
8	che è consapevole che la mancata realizzazione del progetto finanziato o la realizzazione di attività diverse da quelle previste dal progetto finanziato determineranno la revoca del contributo assegnato;
10.1	<u>nel caso di interventi per finalità di cui all'art. 2, co. 2 lett. d), f):</u> che la catalogazione sarà effettuata in SBN;
10.2	<u>nel caso di interventi ex art. 2, co. 2, lett. i):</u> il rispetto delle disposizioni previste dall'art. 48 del D.Lgs. 22 gennaio 2004, n. 42;
10.3	<u>nel caso di interventi ex art. 2, co. 2, lett. e):</u> il rispetto delle disposizioni di cui agli artt. 21 e 31 del D.Lgs. 42/04 e la re'are inventariazione e catalogazione, secondo lo specifico standard di descrizione bibliografica ISBD(A) dei beni interessati.

**ALLEGA**

- nel caso di firma autografa: copia di un documento d'identità in corso di validità, come prescritto per le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà rese ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii.;
- descrizione del progetto per il quale si chiede il contributo, relazione illustrativa delle caratteristiche generali della biblioteca/istituto e delle principali attività realizzate nell'ultimo triennio e abstract del progetto, redatti secondo i format allegati all'Avviso;
- copia dell'atto formale di approvazione del progetto, adottato dall'organo preposto;
- copia degli atti costitutivi e dei relativi statuti ovvero fa presente di averli già trasmessi in data \_\_\_\_\_ all'indirizzo/pec \_\_\_\_\_ (sono esclusi gli enti locali e le altre pubbliche amministrazioni);
- nel caso di biblioteca:
  - deliberazione o atto istitutivo della biblioteca/istituto, ovvero fa presente di averli già trasmessi in data \_\_\_\_\_ all'indirizzo/pec \_\_\_\_\_;
  - regolamento della biblioteca e atto formale della sua adozione, ovvero fa presente di averli già trasmessi in data \_\_\_\_\_ all'indirizzo/pec \_\_\_\_\_;
  - planimetria dei locali redatta in scala, corredata d'indirizzo, dell'esatta delimitazione dei locali e dell'indicazione delle loro misure, ovvero fa presente di averla già trasmessi in data \_\_\_\_\_ all'indirizzo/pec \_\_\_\_\_;
- nel caso di biblioteca in cui siano presenti barriere architettoniche, documentazione rilasciata dall'autorità competente in materia di tutela dei beni culturali attestante il valore storico architettonico della sede ovvero fa presente di averla già trasmessa in data \_\_\_\_\_ all'indirizzo/pec \_\_\_\_\_;
- nel caso di progetti per finalità di cui:
  - all'art. 2, co. 2 lett. e), g): copia della richiesta di autorizzazione indirizzata alla Soprintendenza Archivistica e Bibliografica, o dell'autorizzazione, se già rilasciata;
  - all'art. 2, co. 2 lett e) aventi ad oggetto materiali documentari di carattere archivistico: copia dell'atto di affidamento dell'archivio alla biblioteca e attestazione della Soprintendenza Archivistica della Campania del valore storico-culturale dell'archivio, nonché valutazione dell'ammissibilità tecnica dell'iniziativa proposta;
- altra documentazione (specificare): \_\_\_\_\_

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma \*

\_\_\_\_\_

### **AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DATI**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ in relazione all'informativa per il trattamento dei dati personali (*all. F*), ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati), delle disposizioni attuative di cui al D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, come modificato ed integrato dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101, e della DGR n. 466 del 17/07/2018

#### **AUTORIZZA**

per gli usi consentiti, il trattamento dei dati personali forniti nel corso del presente procedimento.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma \*

\_\_\_\_\_

**\*In caso di firma autografa, allegare obbligatoriamente documento di riconoscimento in corso di validità)**